**Экспертное заключение**

**на заместителя директора по воспитательной работе**

**Общие сведения об аттестуемом:**

Фамилия, имя, отчество

Место работы, должность

Заявленная категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Показатели профессиональной компетентности руководящих работников общеобразовательных учреждений: профессиональные знания, умения и устойчивые результаты деятельности** *(Приказ управления образования от 07 октября 2021 года № 739 «Об утверждении Положения о порядке аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений»)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | | **Показатели** | **Подтвержддокументы** | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю** | | | | | | | | | |
|  | | | **Критерий 1. Эффективность управленческой деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1** | | | **Применение ИКТ в управленческой деятельности** | *Пакет документов по организации воспитательного процесса* | | | | | Наличие и эффективное использование информационных коммуникационных технологий в управленческой деятельности:  -планирование работы,  -расписание занятий кружков, секций,  -индивидуальные карты трудных детей ,  -информационное обеспечение сайта школы и т.д. | | | | | | | | | | **0** | | | **5** | | | | | | **10** |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| *ИКТ не используется* | | | | *ИКТ используется частично* | | | | | *ИКТ используется в полном объеме* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **№ п/п** | | | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| **1.2.** | | | **Координация и методическое сопровождение деятельности** **педагогического коллектива по реализации различных инновационных воспитательных программ** | *План работы, педагогического коллектива по реализации инновационных программ, отчеты (промежуточные и итоговые)диаграммы, графики и др. подтверждающие документы* | | | | | Координация и научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по реализации:  - рабочей программы воспитания;  -областных целевых программ;  -экспериментальных программ и других программ,  -учебно - воспитательной программы,  -дополнительных общеразвивающих программ,  -планов работы заместителя директора по учебно-воспитательной работе,  и другая документация. | | | | | | | | | | **0** | | | | **5** | | | | | **10** |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| *Реализуются частично* | | | | *Реализуются в полном объеме* | | | | | *Реализуются на уровне изучения и обобщения опыта работы* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **1.3.** | | | **Координация деятельности классных руководителей** | *Справки по итогам анализа работы, рекомендации и др.* | | | | | Наличие:  -плана работы с классными руководителями;  плана работы с молодыми и вновь назначенными классными руководителями;  -аналитического отчета о проделанной работе;  -протоколов заседаний методического объединения классных руководителей;  и др. | | | | | | | | | | *Проводится по запросу* | | | | *Проводится периодически* | | | | | *Проводится системно*  *комплексно* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **1.4.** | | | **Обеспечение выполнения циклограммы памятных дат, значимых событий** | *Пакет документов* | | | | | Наличие:  -циклограммы и методических рекомендаций единых классных часов «Разговор о важном»;  -сценариев праздников и памятных дат,  -аналитического отчета о проделанной работе;  -результатов деятельности;  и др. | | | | | | | | | | *Реализуются частично* | | | | *Реализуются в полном объеме* | | | | | *Реализуются на уровне изучения и обобщения опыта работы* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **1.5.** | | | **Координация деятельности обучающихся и родителей** | *Пакет документов* | | | | | Наличие:  **-**плана работы детских общественных организаций;  -плана работы органов ученического самоуправления;  -документов по изучению, распространению и обобщению опыта работы педагогов, классных руководителей с родителями и детьми;  -плана работы родительского комитета школы;  -плана работы родительского всеобуча;  -протоколов заседаний общешкольных родительских собраний;  -других подтверждающих документов. | | | | | | | | | | *Реализуются частично* | | | | *Проводится периодически* | | | | | *Проводится системно*  *комплексно* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **1.6.** | | | **Обеспечение взаимодействия с педагогами дополнительного образования и другими общественными организациями** | *План совместной работы, отчет и др. подтверждающие документы* | | | | | Наличие:  -плана перспективной работы с педагогами дополнительного образования;  -календарного плана с педагогами дополнительного образования;  -наличие плана методической работы с педагогами дополнительного образования.  -плана перспективной работы с общественными организациями;  -календарного плана с общественными организациями;  -наличие плана методической работы с педагогами дополнительного образования.и общественными организациями;  -протоколы педсоветов;  -протоколов методических объединений  и другие документы | | | | | | | | | | *Реализуются частично* | | | | *Проводится периодически* | | | | | *Проводится системно*  *комплексно* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **1.7.** | | | **Анализ состояния учебно-воспитательной работы** | *Ежегодные планы, аналитические отчеты, мониторинги, и др. подтверждающие документы* | | | | | Наличие:  -критериев мониторинга эффективности учебно-воспитательного процесса;  -мониторинга эффективности учебно - воспитательного процесса;  -ежегодного всестороннего анализа состояния учебно -воспитательной работы в на основе мониторинговых исследований. | | | | | | | | | | *Проводится по запросу* | | | | *Проводится периодически* | | | | | *Проводится системно,*  *комплексно* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **№ п/п** | | | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю** | | | | | | | | | |
| **1.8** | | | **Исполнительская дисциплина** | *Пакет документов* | | | | | -Своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы управления (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.)  -своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного договора и др. | | | | | | | | | | **0** | | | | **5** | | | | | **10** |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| *Наличие замечаний по всем показателям* | | | | *Наличие замечаний по отдельным*  *показателям* | | | | | *Отсутствие замечаний* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **№ п/п** | | | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю** | | | | | | | | | |
| **1.9** | | | **Обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе** | *Наличие пакета документов (протоколов, журнала обращения граждан и др.)* | | | | | Благоприятные взаимоотношения между участниками воспитательно-образовательного процесса:  -отсутствие конфликтных ситуаций между участниками воспитательно-образовательного процесса,  -отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и педагогических работников на деятельность заместителя директора по воспитательной работе;  -отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность заместителя директора по воспитательной работе; | | | | | | | | | | **0** | | | | **5** | | | | | **10** |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| *Наличие замечаний по всем*  *показателям* | | | | *Наличие замечаний по отдельным*  *показателям* | | | | | *Отсутствие замечаний* |
|  | | | |  | | | | |  |
| **№ п/п** | | | **Показатели** | **Подтвержд. документы** | | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю** | | | | | | | | | |
| **1.10** | | | **Координация деятельности по обеспечению условий для сохранения здоровья обучающихся** | *Пакет документов* | | | | | Наличие:  -плана работы (циклограммы) по реализации целевой программы здоровье сбережения или раздела в рабочей программе воспитания образовательного учреждения;  -положительной динамики охвата обучающихся, занимающихся в творческих объединениях спортивной направленности, спортивных секциях;  -документации организации отдыха и оздоровления обучающихся;  -плана профилактической работы по злоупотреблению ПАВ;  другие документы | | | | | | | | | | **5** | | | | **10** | | | | | **15** |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | |
| *Реализация*  *частично* | | | | | *Реализация*  *всех показателей* | | | | *Реализация всех*  *показателей в полном объеме с положительной динамикой и результатами* |
|  | | | | |  | | | |  |
| **Критерий 2.*«Результативность воспитательной деятельности»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | | **Показатели** | | **Подтверждающие документы** | | | **Индикаторы** | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы не суммируются)*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | | **Охват обучающихся дополнительным образованием,** | | *Пакет документов* | | | Наличие:  -кружков (секций) спортивно-оздоровительной направленности;  -кружков  художественно-эстетической направленности;  -кружков декоративно-прикладной направленности;  другое. | | | | | | **5** | | | | | | **10** | | | | | | **15** | | | |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| *30% и более детей от общего количества занимается дополнительным образованием* | | | | | | *50% и более детей от общего количества*  *занимается дополнительным образованием* | | | | | | *80% и более детей от общего количества*  *занимается дополнительным образованием* | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| **№ п/п** | | **Показатели** | | **Подтверждающие документы** | | | **Индикаторы** | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы не суммируются)*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **0** | | | | | | **5** | | | | | | **10** | | | |
| ***Баллы не суммируются*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | | **Работа детской общественной организации и органов ученического самоуправления** | | *Пакет документов* | | | Наличие:  -детских общественных организаций;  -планов работы детских общественных организаций;  -органов ученического самоуправления;  - планов работы органов ученического самоуправления;  - протоколов заседаний органов уч. самоуправления | | | | | | *Детская общественная организация и органы ученического самоуправления отсутствуют* | | | | | | *40% и более детей от общего количества*  *занимается*  *общественной*  *работой* | | | | | | *60% и более детей от общего количества*  *занимается общественной работой* | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| **Критерий 3 *«Личный вклад в развитие системы образования»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | | **Показатели** | | **Подтвержд. документы** | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы суммируются)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | | **Личное участие в конкурсах, грантах, проектах.** | | *Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов* | | | | **0** | | | | **5** | | | | **10** | | | | **15** | | | | | | **20** | | |
| *Не принимает участие* | | | | *Муниципальный уровень* | | | | *Региональный уровень* | | | | *Федеральный*  *Уровень* | | | | | | *Международный уровень* | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | |
| **№ п/п** | | **Показатели** | | **Подтвержд. документы** | | | | **Индикаторы** | | | | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы суммируются)*** | | | | | | | | | | | | |
| **3.2** | | **Участие в конференциях, форумах, педагогических чтениях и др.** | | *Наличие грамот, дипломов, выписок из приказов* | | | | Зафиксированные результаты участия (выступления,  презентации, статьи, организация выставок и др.): | | | | | | | | **0** | **5** | | | | **10** | | | | | | **15** | |
| *Не участвует* | *Муниципальный. уровень* | | | | *Региональный*  *уровень* | | | | | | *Федеральный уровень* | |
|  |  | | | |  | | | | | |  | |
| **Критерий 4. *«Награды»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | | **Показатели** | | | | **Подтверждающие документы** | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы суммируются*)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1** | | **Почетные звания, профессиональные награды и премии (за весь период профессиональной деятельности)** | | | | *Наличие грамот, благодарностей и др., выписки из приказов* | | | | | **0** | | | **5** | | | | **10** | | | | | | **15** | | | | |
| *Не имеет* | | | *Муницип. уровень* | | | | *Региональный уровень* | | | | | | *Федеральный уровень* | | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |
| **Критерий 5.*«Профессиональное развитие»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Показатели** | | | | **Подтверждающие документы** | | | | | **Количество баллов по каждому показателю**  ***(баллы не суммируются)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **0** | | | | | **5** | | | | **10** | | | | | | **15** | | | |
| **5.1.** | **Курсы повышения квалификации** | | | | *Наличие квалификационных аттестатов региональной сетевой системы повышения квалификации,*  *документов*  *гос. образца учреждений, имеющих лицензию на право реализации программ доп. проф. образования, справок об обучении* | | | | | менее 72 ч. | | | | | 72-180 ч. | | | | 216 ч. | | | | | | 216 ч.  Освоение индивидуальной программы повышения квалификации, в полном объеме:  1. Инвариант академический  +  2. Инвариант кафедральный  +  3.Вариативные программы курсов | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |
| **5.2.** | **Второе профессиональное образование (ВПО)**  **Профессиональная переподготовка (ПП)**  **Стажировка (СТ)\*** | | | | *Документ о получении второго профессионального образования, переподготовке, стажировке (в соответствии с занимаемой должностью) при наличии базового профессионального образования* | | | | | Не обучается | | | | | Обучение  на 1-2 курсе ВПО  Обучение  на 1-м курсе  ПП   Освоено менее 50% программы СТ | | | | Обучение на 3-4 курсе ВПО  Обучение  на 2-м курсе ПП  Освоено более 50% программы СТ | | | | | | Программа  ВПО/ ПП/СТ освоена полностью | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |
| **5.3.** | **Профессиональное научное развитие[[1]](#footnote-1)\*** | | | | *Наличие справок об обучении, дипломов* | | | | | Не обучается | | | | | Обучение в аспирантуре, соискательство | | | | Наличие степени кандидата наук | | | | | | Наличие степени доктора наук | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | |

**Всего набрано аттестуемым руководителем** \_\_\_\_\_\_\_\_баллов

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификация** | **Количество баллов** |
| Первая квалификационная категория | **130** |
| Высшая квалификационная категория | **200** |

**Уровень квалификации** заместителя директора по воспитательной работе

**соответствует** требованиям, соответствует / не соответствует

предъявляемым к заявленной  квалификационной категории

первой//высшей

Подпись председателя

Подпись Ф.И.О.

Подписи экспертов

Подпись Ф.И.О.

Подпись Ф.И.О.

Дата заполнения экспертного заключения « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

С заключением ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна)

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись аттестуемого Ф.И.О.

Рекомендации эксперта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \* Бонусный показатель [↑](#footnote-ref-1)